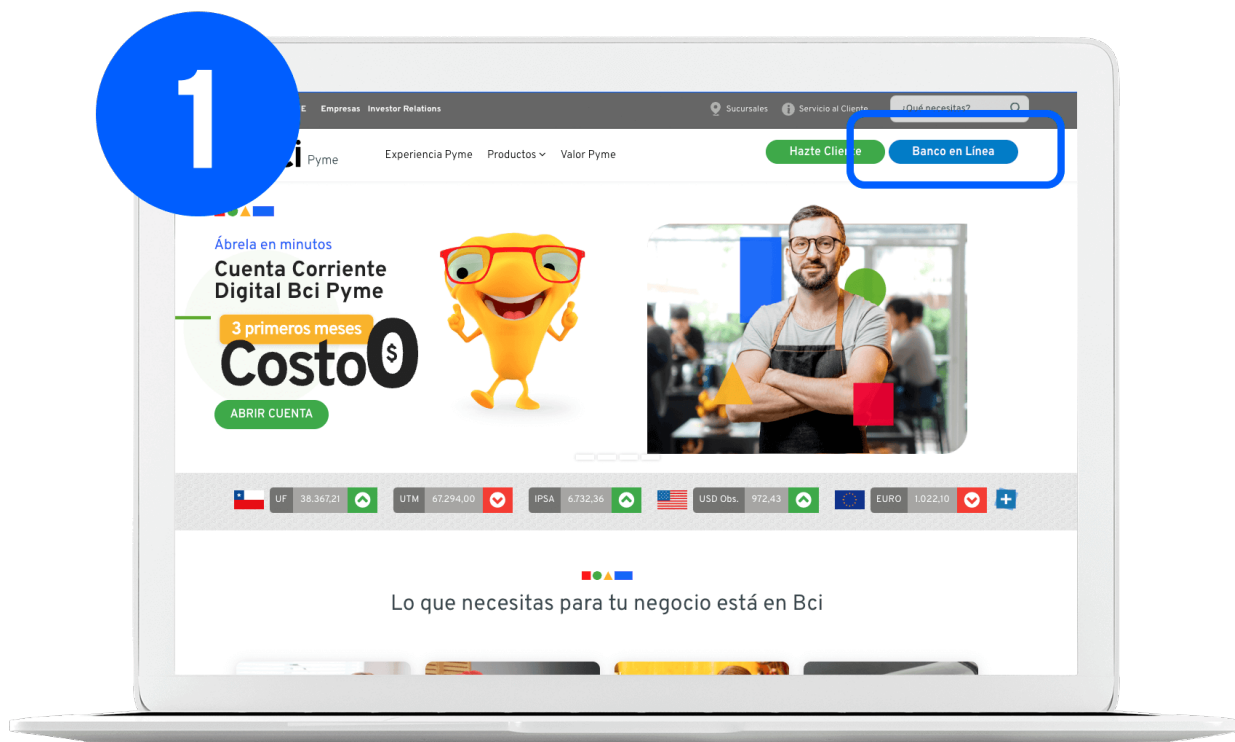
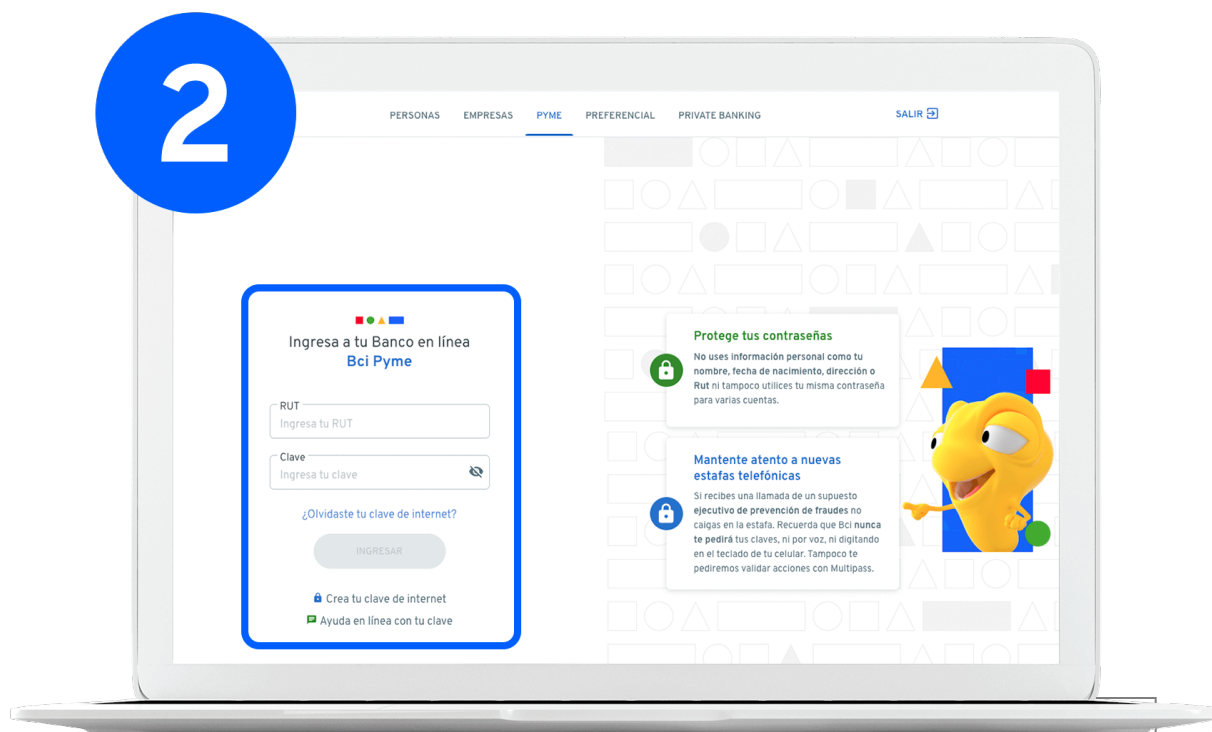


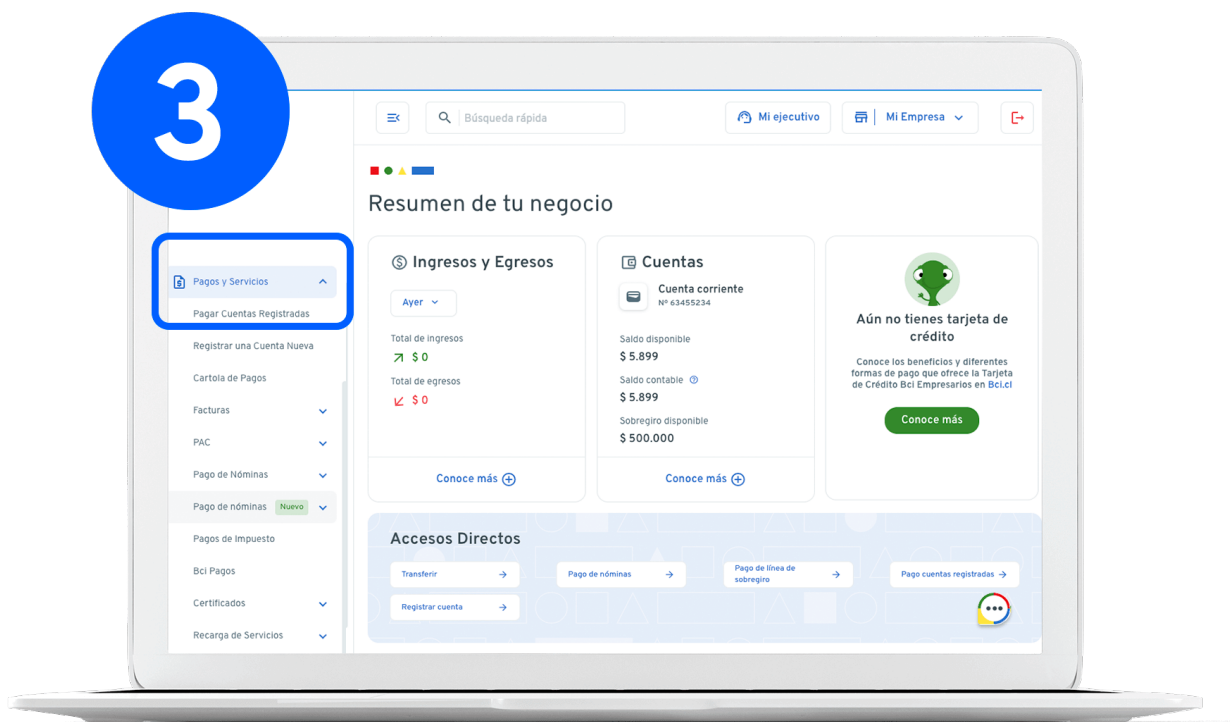
1- Ingresa a tu Banco en Línea desde Bci.cl/Pyme



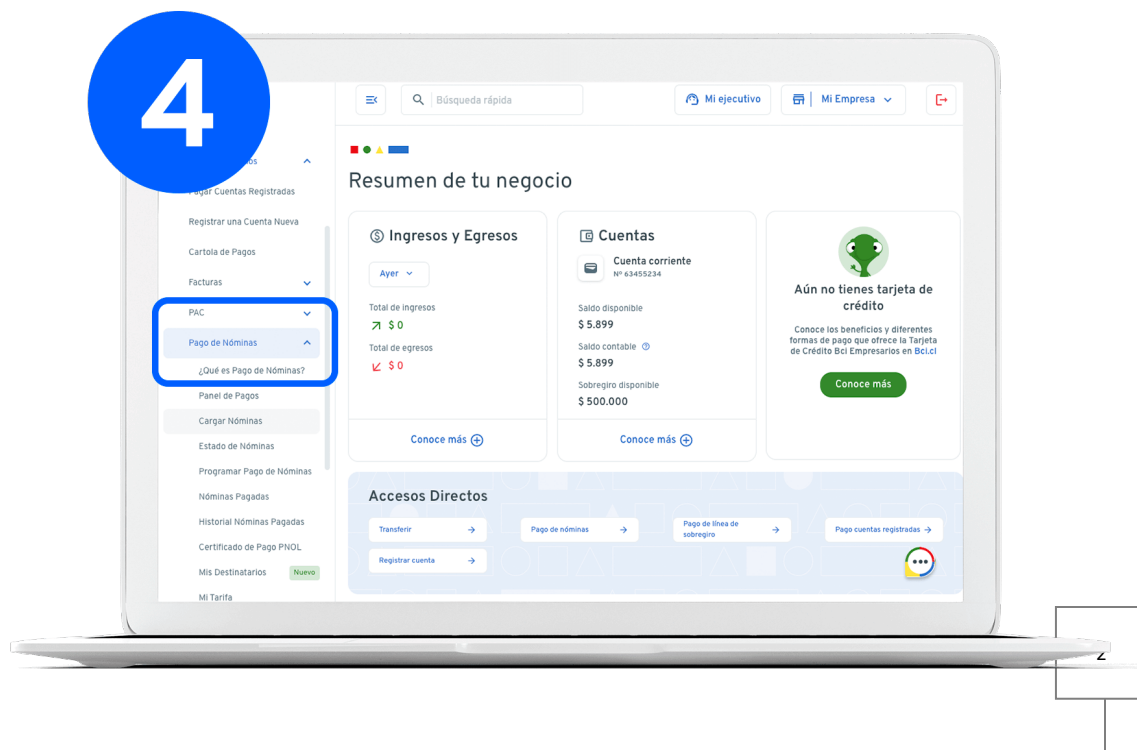
2- Ingresa tu RUT y Clave



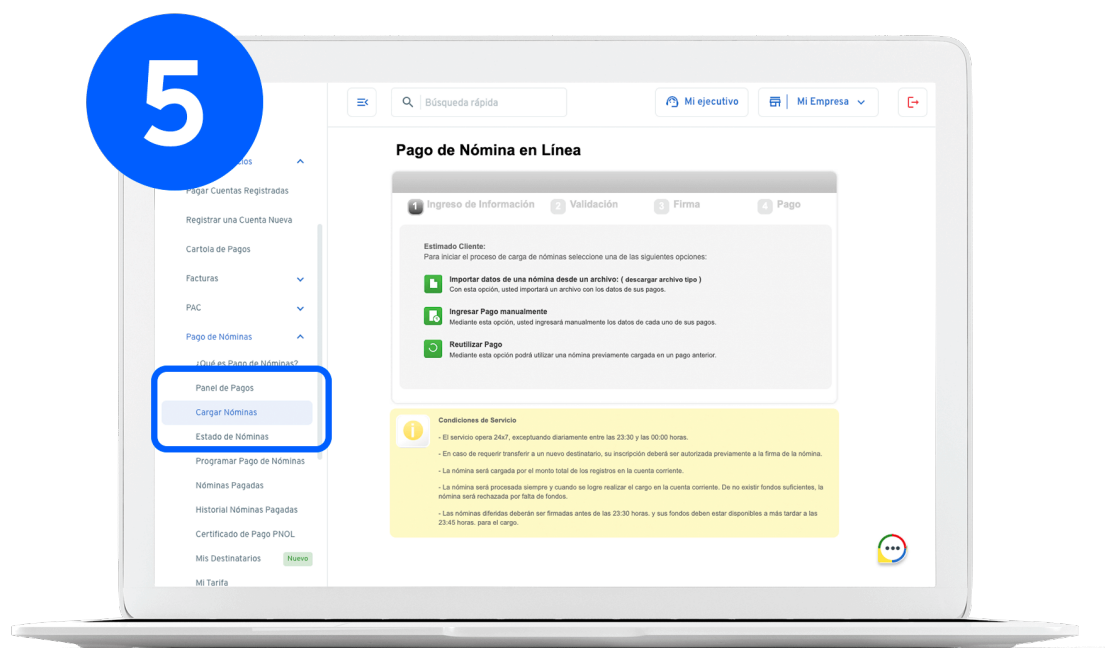
3- Haz clic en Pagos y Servicios



4- Ingresa a Pago de nóminas



5- Haz clic en Cargar nóminas



6- En importar datos de una nómina debes subir el archivo llenando los campos necesarios para completar la operación

